

Частное учреждение Средняя общеобразовательная школа «Лотос»

Утверждено
на заседании Педагогического совета
ЧУ СОШ «Лотос» г. Москвы
(протокол № 01/13 от 29 августа 2013г.)
Председатель педсовета
/О.Е.Антипова/



**Положение
об организации домашней работы
обучающихся в
Частном учреждении
Средняя общеобразовательная школа
«Лотос»**

г. Москва, 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОМАШНЕЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЧУ СОШ «Лотос» г. Москвы

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ от 30 марта 1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Типовым положением об общеобразовательном учреждении (утверждено Постановлением правительства РФ от 19 марта 2002г. №196 (ред. от 10.03.2009) , СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

1. Цели и задачи

1.1. Организация домашней учебной работы (ДР) – часть общей проблемы совершенствования учебно-воспитательного процесса в школе и обеспечения качества образования и личностного развития обучающихся. В контексте работы школы в режиме полного дня для обучающихся 1-8 класса определяем данное понятие, как «Самостоятельная учебная работа обучающегося во второй половине дня» (СР). Далее ДР/СР.

1.2. Многообразие образовательных программ, планируемые результаты их усвоения и требования ФГОС ставят необходимость решения ряда вопросов:

- определение целей ДР/СР в контексте формирования УУД и личностного развития обучающихся;
- выделение функции учителей, воспитателей и родителей при работе в режиме школы полного дня;
- обязательность, основные виды ДР/СР;
- организации, содержания и проверки ДР/СР;
- определение объема, исключения перегрузки обучающихся ДР/СР.

2. Общие положения

Формирование самостоятельности в учебно-познавательной деятельности – одна из ведущих функций ДР/СР.

2.1. ДР/СР – это самостоятельная учебная работа без непосредственного руководства и помощи учителя. ДР/СР должна быть средством сближения обучения и самообразования. Овладение УУД, развитие интереса к самостоятельной учебной работе, формирование опыта интеллектуальной творческой деятельности – условия формирования потребности в самообразовании обучающихся. Готовность к самообразованию – это необходимое качество выпускника школы.

2.2. Взаимосвязь урока и ДР/СР; функции учителя, воспитателя и родителей.

Необходимость, содержание, характер и функции ДР/СР рассматриваются в контексте содержания, характера и методов ведения урока учителем. Таким образом, ДР/СР после каждого урока по всем предметам учебной программы не является обязательным требованием. При выборе, определении объема и содержания ДР/СР в 1-8 классах учитель учитывает возрастные, психологические и индивидуальные особенности обучающихся, а в 9-11 классах и их учебно-профессиональные интересы. Учитель обязан создать на уроке условия для успешного выполнения обучающимися ДР/СР, а именно обучать приемам самостоятельной рациональной работы; четко и понятно объяснять и закреплять учебный материал на уроке; ясно формулировать ДР/СР; проверять запись о ДР/СР в дневниках обучающихся и фиксировать данную информацию в журнале класса. 2.3. ДР/СР служит одним из средств углубленного усвоения и закрепления программного материала и УУД и не является копией материала, изученного на уроке.

2.4. Специфика организации ДР/СР в школе для обучающихся 1-8 классов состоит в том, что их ДР/СР руководит воспитатель. Между учителями-предметниками и воспитателем должна быть установлена преемственность и обеспечено единство требований, которые достигаются взаимопосещением и педагогическим диалогом.

2.5. При организации самоподготовки во 2 половине дня в 1-8 классах основная функция воспитателя-организационная. Формы и приемы педагогического руководства ДР/СР должны изменяться по мере того, как возрастает ответственность, организованность и самостоятельность учащихся. Обучающимся, испытывающим трудности при ДР/СР воспитатель оказывает педагогическую поддержку и помощь в определении способов выполнения ДР/СР. Для развития УУД в процессе выполнения ДР/СР воспитатель организует работу в соответствии с

Приложением1 (прилагается)

2.6. В случае пропуска учащимся уроков, а также решения родителей организовать процесс выполнения ДР/СР обучающегося дома ответственность за информирование о наличии и содержании ДР/СР возлагается на классного руководителя, а ответственность за обеспечение возможности его выполнения - на родителей обучающегося.

Объем ДР/СР

2.7. Объем ДР/СР определяется с учетом возможности их выполнения обучающимися в следующих временных пределах:

- в 1 классе – нет
- во 2-3 классах – до 1,5 часа
- в 4-5 классах – до 2 часов
- в 6-8 классах – до 2,5 часов
- в 9-11 классах – до 3,5 часов

2.8. Для обучающихся 1-8 классов объём ДР/СР также определяется в соответствии с выделенным в режиме дня школы временем на самоподготовку. (Приложение 2)

2.9. Во избежание перегрузки учащихся учитель обеспечивает правильную дозировку заданий по объему и сложности и несёт ответственность за её несоблюдение.

2.10. Объем письменной домашней работы не должен превышать трети объема работы, выполненной в классе.

2.10. Объем подготовки по устным предметам определяется в соответствии с навыком чтения обучающихся. ДР/СР по устным предметам нацелена на работу с текстом, информацией, умением выделять главную мысль, анализировать информацию, составлять планы ответов, выполнять творческие и проектные задания.

2.11. Творческие и проектные ДР/СР даются на несколько дней (не менее 3-х) и учитель не вправе требовать их выполнения на следующий день.

2.12. Учитель не вправе давать письменных ДР/СР обучающимся после выполнения контрольных работ, а также на выходные и каникулярные дни.

2.13. Виды ДР/СР

В практике работы школы используются следующие виды ДР/СР:

- индивидуальная, в т.ч. дифференцированная
- групповая, в т.ч. парная
- общая для класса
- творческая, в т.ч. проектная, исследовательская
- обязательная для выполнения
- рекомендуемая для выполнения, в т.ч. по выбору и желанию обучающегося

2.14. Основные принципы и подходы к организации контроля ДР/СР

- обязательность, своевременность и объективность
- проверка учителем степени сознательности и самостоятельности обучающегося
- обсуждение результатов через активизацию мыслительной деятельности обучающихся
- выявление причин невыполнения ДР/СР, начало работы по их устранению
- цель контроля учителя - оценка самостоятельной деятельности обучающегося - не требует обязательной отметки.

**Рекомендации воспитателю при организации самоподготовки
с обучающимися 1-8 классов.**

1.Подготовительный этап.

- Изучить основные нормативные документы школы, особенно в части касающейся организации учебного процесса и планируемых результатов обучения.
- Изучить состав класса, расписание класса, познакомиться с учителями-предметниками, посетить их уроки в целях выработки единых требований к выполнению ДР/СР.
- Организовать контроль за наличием, содержанием и требованиями к результатам ДР/СР у обучающихся класса.

2.Основной этап.

- Ознакомить обучающихся с правилами поведения на самоподготовке: запрещено опаздывать, неэкономно тратить время на подготовку и выполнение задания, нарушать тишину, отвлекать товарищей от работы, списывать задания у товарищей, заканчивать работу без самопроверки, покидать класс без разрешения воспитателя и т.д.
- Довести данную информацию до родителей обучающихся.
- Организовать класс:
За каждым учеником лучше закрепить постоянное рабочее место. Сильного ученика целесообразно посадить рядом со слабым. Началом работы на самоподготовке должно быть приготовление рабочего места: проверка наличия необходимых учебных принадлежностей на столе, внимательное изучение по дневнику заданного материала, выбор порядка выполнения работы. Право выбора остается за учащимися. Определить максимальное время на выполнение ДР/СР; помочь его распределить.
- Проверить степень понимания ДР/СР
Условно воспитатель группирует детей, учитывая их возможности, индивидуальные особенности и степень подготовленности. В зависимости от степени сложности задания и уровня подготовленности школьников характер инструкции по выполнению домашних заданий изменяется.
- Руководство самоподготовкой

Иногда достаточно самого краткого указания о том, как нужно выполнять задание, а если техника работы сложна, воспитатель показывает на аналогичном материале образец выполнения; или у доски, вызвав одного ребенка, выполняют один из примеров домашнего задания. Воспитатель ставит наводящие вопросы: «Кто знает как нужно делать эту работу?», «Кто догадался?», «А как ты думаешь?» Для сильных учащихся необходимы индивидуальные задания, рассчитанные на более глубокое изучение материала: карточки, работы творческого характера, такие, как доклады, рефераты. Имея запас карточек, воспитатель может давать индивидуальные задания, чтобы ликвидировать пробелы в знаниях и навыках, углубить знания отдельных воспитанников. Карточки могут быть с разного рода заданиями, например, такие:

А) даются строчки арифметических примеров, а к ним нужно написать только ответ.

Б) дана карточка, где следует вписать только хронологические даты и т.д.

Воспитатель должен вырабатывать свои педагогические приемы, но во всех случаях его работа носит индивидуальный характер. Повышенной заботы требуют к себе воспитанники, имеющие слабое здоровье, часто пропускающие занятия. Такие дети берутся под временную опеку. Воспитатель должен помочь им быстро догнать своих товарищей. Как только ученик начал самостоятельно справляться с домашними заданиями, воспитатель прекращает усиленную индивидуальную помощь.

3.Заключительный этап

- Взаимопроверка (если есть время)

В конце самоподготовки можно отвести 10 минут на взаимопроверку. В это время учащиеся рассказывают один другому выученные уроки и просматривают тетради. Очень полезна разумно организованная взаимопомощь. Сильный ученик может поработать с отстающим. Один ученик слаб по языку, но хорошо учиться по математике, другой, напротив, слаб по математике, но успешнее изучает язык, когда они взаимно помогают друг другу - это содействует успеху.

-Организация контроля(обязательно)

-Проверить наличие, полноту и аккуратность выполнения ДР/СР

-Формирование навыков самоконтроля

Нужно учить отвечать на контрольные вопросы учебника, излагать основное содержание материала кратко и, наконец, пересказывать прочитанное самому себе, кратко формулируя самое существенное.

Режим выполнения домашней (самостоятельной) работы

учащимися в ЧУ СОШ «Лотос».

На основании учебного плана школы, гигиенических норм к учебной нагрузке и объемам домашних заданий, в ЧУ СОШ «Лотос» устанавливается следующий режим выполнения домашней (самостоятельной) работы для учащихся 2-8 классов:

| | |
|------------|--|
| 2-3 классы | 14.20 - 15.50 (норма - до 1,5 часа); |
| 4 класс | 14.20 - 15.50 (норма - до 2 часов), но: а) в связи с малой наполняемостью классов, плотность урока увеличивается и на самостоятельную работу выходит меньший объем заданий; б) задания делаются по схеме: те, что на следующий день, поэтому нагрузка распределяется равномерно в течение недели, творческие задания даются на более длительный срок, поэтому ученикам хватает времени и нет перегрузки; |
| 5 классы | 15.00 - 17.00 (норма - до 2 часов); |
| 6-8 классы | 15.00 - 17.00 (норма - до 2,5 часов), если 6 уроков; 16.00 - 18.00, если 7 уроков. В связи с малой наполняемостью классов, плотность урока увеличивается и на самостоятельную работу выходит меньший объем заданий, поэтому перегрузка учащихся исключена. |